

Na osnovu čl. 10. i 12. Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine br. 45/02), te čl. 22 Statuta, Skupština Udruženja filmskih radnika u Federaciji BiH, na sjednici održanoj 9. 12. 2019. godine, donosi

**S T A T U T**  
**UDRUŽENJA FILMSKIH RADNIKA u FEDERACIJI BOSNE I**  
**HERCEGOVINE**  
- pročišćeni tekst -

**OPŠTE ODREDBE**

**Član 1.**

Udruženje filmskih radnika u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Udruženje) je vanstranačka organizacija filmskih umjetnika, autora i saradnika koji se slobodno i dobrovoljno udružuju radi ostvarivanja pojedinačnih ciljeva u filmskoj djelatnosti.

**Član 2.**

Statut udruženja sadrži:

1. naziv i sjedište Udruženja;
2. ciljeve i djelatnost Udruženja;
3. zastupanje i predstavljanje Udruženja;
4. organe Udruženja, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i pitanja o kojima se odlučuje kvalifikovanom većinom, funkciju lica ovlaštenog da saziva skupštinu;
5. oblik i sadržaj pečata Udruženja;
6. oblik i sadržaj znaka ako Udruženje odluči da ima znak;
7. sticanje i raspolaganje imovinom;
8. način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
9. postupak za donošenje statuta, izmjena i dopuna statuta i drugih opštih akata Udruženja;
10. uslove i način ućlanjenja, prestanak ćlanstva, kao i prava, dućnosti i odgovornost ćlanova Udrućenja;
11. uslove i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Udrućenja;
12. pravila za raspodjelu preostale imovine u slućaju prestanka rada Udrućenja.

**Član 3.**

Naziv Udrućenja je: Udrućenje filmskih radnika u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Skraceni naziv je: UFRuFBiH

Sjedište Udrućenja je u Sarajevu, u ulici Branilaca Sarajeva 20/II.

#### **Član 4.**

Udruženje djeluje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine i na teritoriji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom.

#### **Član 5.**

Udruženje ima svojstvo pravnog lica s pravima i obavezama koja proizlaze iz Zakona i ovog Statuta.

#### **Član 6.**

Djelatnost Udruženja temelji se na Zakonu o udruženjima i fondacijama i ovom Statutu.

#### **Član 7.**

Udruženje ima pečat i štambilj. Pečat Udruženja je okruglog oblika, prečnika 3,00 cm, s tekstom u krugu pečata, upisanim latinicom i ćirilicom, koji glasi: Udruženje filmskih radnika u Federaciji Bosne i Hercegovine, Sarajevo, dok se u sredini nalazi amblem Udruženja.

Štambilj Udruženja je pravougaonog oblika, veličine 6,50 x 2,50 cm i sadrži naziv Udruženja, te mjesto za broj i datum za upisivanje podataka o prijemu, kao i otpremi službenih akata. Pečat i štambilj Udruženja upotrebljavaju se i čuvaju na način koji se utvrđuje posebnim aktom Udruženja, a kojeg donosi Upravni odbor Udruženja.

#### **Član 8.**

Udruženje predstavlja i zastupa predsjednik Upravnog odbora, potpredsjednik i sekretar Udruženja. Predsjednik može prenijeti svoje ovlaštenje i na pojedinog člana Upravnog odbora, kada se za to ukaže potreba.

### **CILJEVI I ZADACI UDRUŽENJA**

#### **Član 9.**

Programski ciljevi Udruženja su: zalaganje za kvalitet filmskog stvaralaštva i razvoj filmske umjetnosti u Bosni i Hercegovini, kao i zalaganje za ispravnu kadrovsku politiku i podsticanje adekvatnog obezbjeđivanja uslova na podizanju stručnog nivoa članova Udruženja putem seminara, stručnih predavanja, školovanja i sl., zalaganje za stalnu brigu o društveno-ekonomskom položaju umjetnika i saradnika, zalaganje za status slobodnih umjetnika, sve u okviru svojih mogućnosti; zalaganje za što neposredniju saradnju sa svim ustanovama koje se bave filmom i filmskom umjetnošću; zalaganje za dodjelu priznanja i

nagrada svima koji su postigli uspjehe na području filmskog stvaralaštva; zalaganje na poslovima međunarodne saradnje, kao i drugim poslovima koji su vezani za afirmaciju i uspjeh filma, filmskog stvaralaštva i filmske umjetnosti kod nas i u svijetu.

## **DJELATNOST UDRUŽENJA**

### **Član 10.**

Djelatnosti Udruženja su: rad na kontinuiranoj filmskoj proizvodnji u BiH, promocija bosanskohercegovačke filmske produkcije u zemlji i svijetu kao i bh. kinematografije, zaštita prava članova Udruženja filmskih radnika BiH u filmskim ekipama, nagrađivanje članova Udruženja filmskih radnika BiH adekvatnim priznanjima i nagradama, aktivno učešće u kreiranju zakona koji regulišu filmsku produkciju, distribuciju i generalno kinematografiju i sl.

## **PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA**

### **Član 11.**

Član Udruženja može biti državljanin Bosne i Hercegovine, ili strano lice koje ima stalni ili privremeni boravak u BiH, na način propisan Statutom. Maloljetna lica mogu sudjelovati kao članovi u radu Udruženja na način propisan Statutom.

Statutom Udruženja može se predvidjeti postojanje počasnih članova.

Članovi Udruženja filmskih radnika BiH imaju pravo: da učestvuju u svim oblicima rada i djelovanja Udruženja, da budu birani u organe upravljanja, da učestvuju u upravljanju, obrazovanju i usavršavanju, da ravnopravno učestvuju na manifestacijama i smotrama koje Udruženje organizuje ili na kojim učestvuje, da budu informisani o radu Udruženja, te da odlučuju o svim drugim pitanjima u vezi s egzistencijom i radnim pravima.

### **Član 12.**

Članovi Udruženja imaju sljedeće dužnosti: da prihvataju odredbe Statuta i Kodeksa filmskih radnika, da preuzimaju obaveze koje proistječu iz normativnih akata i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora, da snose odgovornosti za preuzete obaveze, da učestvuju u radu stručnih komisija, da redovno plaćaju članarinu.

### **Član 13.**

Članstvo u Udruženju prestaje: istupanjem iz članstva, brisanjem ili isključenjem, smrću člana, prestankom rada Udruženja, neplaćanjem članarine.

#### **Član 14.**

Istupanjem iz članstva brisat će se onaj član koji zatraži da mu članstvo prestaje po sopstvenom zahtjevu ili iz zdravstvenih razloga. Članu Udruženja prestaje članstvo brisanjem ili isključenjem ukoliko se: neopravdano prestane baviti filmskom djelatnošću u trajanju od jedne godine, duže od jedne godine nije platio članarinu ili je narušio odredbe Statuta i Kodeksa.

#### **Član 15.**

Odluku o isključenju iz članstva donosi Upravni odbor Udruženja. Iz članstva će se isključiti ili brisati oni članovi za koje se steknu uslovi pojedinačno, a ne kumulativno.

#### **Član 16.**

Protiv Odluke Upravnog odbora o brisanju ili isključenju može se uložiti prigovor Skupštini Udruženja, u roku od 30 dana od prijema Odluke. Odluka Skupštine je konačna.

#### **Član 17.**

Članstvo Udruženja sačinjavaju: filmski radnici (umjetnici, autori i saradnici) koji profesionalno, u vidu zanimanja, obavljaju poslove iz filmske djelatnosti i imaju znanje verifikovano od nadležnog organa, te filmski autori i počasnici članovi.

#### **Član 18.**

Prijem u članstvo Udruženja vrši Upravni odbor po odredbama Pravilnika i kriterija o prijemu u članstvo Udruženja.

#### **Član 19.**

Počasnim članom može postati javni i kulturni radnik ako je svojom aktivnošću i radom u oblasti kinematografije, ili na neki drugi način, doprinio unapređenju filmskog stvaralaštva i filmske kulture Bosne i Hercegovine.

ORGANI UDRUŽENJA:

#### **Član 20.**

Organi upravljanja Udruženja su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik/ca Upravnog odbora,
4. Potpredsjednik/ca Udruženja,
5. Generalni/a sekretar/ica.

## **Član 21.**

Najviši organ upravljanja Udruženja je Skupština. Skupštinu Udruženja sačinjavaju svi članovi Udruženja koji su potpisali pristupnice i koji se dobrovoljno učlanuju u Udruženje.

## **Član 22.**

Skupština se održava prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine Udruženja kojeg bira Skupština s mandatom od dvije godine s mogućnošću reizbora.

Predsjednik Skupštine saziva redovnu Skupštinu po službenoj dužnosti, vanrednu skupštinu na prijedlog Upravnog odbora i na zahtjev 1/3 članova Udruženja.

Vanredna skupština se saziva izuzetno, u slučaju nepredviđenih teškoća u radu, poremećaja međuljudskih odnosa u organizaciji ili drugih okolnosti kada su ugroženi rad i vitalni interesi Udruženja.

Vanrednu sjednicu Skupštine može da sazove Upravni odbor ili može biti sazvana na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruženja koji zahtjev s imenima i svojeručnim potpisima dostavljaju Upravnom odboru, koji je dužan da u roku od 30 dana sazove vanrednu Skupštinu.

Za vanredne sjednice Skupštine Upravni odbor je nadležan da sastavi dnevni red.

Ukoliko predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 10 dana od dana primljenog zahtjeva, Skupštinu saziva predlagač.

O mjestu i vremenu održavanja Skupštine Udruženja, predsjednik Skupštine pismeno obavještava sve članove Udruženja, a održavanje Skupštine oglašava se i u sredstvima javnog informisanja, najmanje sedam dana prije održavanja Skupštine.

Skupština Udruženja:

1. Donosi statut, izmjene i dopune statuta i druge akte određenje statutom;
2. Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Udruženja;
3. Bira i opoziva članove Upravnog odbora, imenuje i opoziva lica ovlaštena za zastupanje i predstavljanje Udruženja;
4. Usvaja izvještaje koje je pripremio Upravni odbor ili lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
5. Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama Udruženja;
6. Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Skupština Udruženja se saziva po potrebi, i to Izborna skupština jednom svake dvije ili četiri godine, što odlučuje Upravni odbor UFRuFBiH, a Radna skupština jednom godišnje. Skupštinom predsjedava radno tijelo koje biraju

članovi Skupštine iz svojih redova. U radno tijelo biraju se tri člana i predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

### **Član 23.**

Redovnu skupštinu saziva Upravni odbor Udruženja, 15 dana prije održavanja. Svim članovima se dostavljaju odgovarajući materijali za sjednicu, s pozivom u kojem je naznačen dnevni red sjednice.

Skupština radi u sjednicama i kvorum je natpolovična većina svih članova Skupštine. Ako u vrijeme koje je planirano za početak održavanja Skupštine ovaj uslov nije ispunjen, a pozivi su uredno poslani svim članovima, početak rada Skupštine se odlaže za 30 minuta. Nakon isteka vremena od 30 minuta prisutni članovi čine kvorum za punopravno odlučivanje.

Moguće je delegirano prisustvo zasjedanju putem punomoćnika (proxy glas). Svaki punomoćnik mora biti redovan član Udruženja i ne može biti punomoćnik za više od jednog člana Udruženja, davaoca punomoći. Svi glasovi imaju ravnopravno učešće u odlučivanju.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Ukoliko se na samoj Skupštini ne utvrdi tajni način glasanja, glasanje na skupštini je javno.

Skupština donosi Poslovnik o radu Skupštine.

### **Član 24.**

Vanredna skupština se može sazvati i u kraćem roku. Varednu skupštinu može sazvati Upravni odbor ili jedna trećina članova Udruženja. Vanredna skupština raspravlja i donosi odluke o onim pitanjima zbog kojih je i sazvana.

### **Član 25.**

Skupština obavlja i sljedeće poslove: donosi Poslovnik o radu Skupštine i njenih tijela, donosi i druga opšta akta Udruženja, donosi Program rada i utvrđuje programske smjernice, razmatra prispjele žalbe članova i donosi konačnu odluku po žalbama, usvaja izvještaj Upravnog odbora, dodjeljuje nagrade i priznanja, u slučaju prestanka rada Udruženja donosi odluke o imovini, vrši i druge poslove od interesa za Udruženje.

### **Član 26.**

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

1. Priprema sjednice Skupštine;
2. Priprema i predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
3. Provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
4. Upravlja imovinom Udruženja;
5. Podnosi dvogodišnje ili periodične izvještaje o svom radu Skupštini na usvajanje;
6. Vršiti druge poslove određene Statutom.

Upravni odbor broji sedam članova Udruženja.  
Upravni odbor radi punovažno ako sjednici prisustvuje većina članova, a odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora Udruženja.

#### **Član 27.**

Skupština bira predsjednika i šest članova Upravnog odbora Udruženja. Predsjednik i članovi Upravnog odbora biraju se tajnim glasanjem. Mandat predsjednika i Upravnog odbora je dvije godine, a može se samo još jednom izvršiti reizbor na sastaku Upravnog odbora ili na Skupštini. Na redovnoj Skupštini se potvrđuje ili uskraćuje mandat članovima Upravnog odbora pojedinačno.

#### **Član 28.**

Upravni odbor obavlja i sljedeće poslove: priprema i utvrđuje nacрте i prijedloge Statuta, Poslovnika i drugih opštih akata koje donosi Skupština, priprema i utvrđuje Program rada i Izvještaj o radu za protekli period, donosi odluke o sazivanju Skupštine i priprema sve potrebne materijale za rad Skupštine, upravlja imovinom Udruženja u skladu s važećim propisima i odgovornošću, donosi odluke o visini članarine za članove, bira sekretara Udruženja, imenuje stručne komisije u Udruženju, jednom godišnje vrši reviziju članstva i donosi odluke o brisanju ili isključenju iz članstva, donosi razne pravilnike, odluke o nagradama, obavlja i druge poslove koji proizlaze iz odredaba Statuta, zaključaka Skupštine i zakonskih propisa.

#### **Član 29.**

Dužnosti predsjednika Upravnog odbora su:

1. da zastupa i predstavlja Udruženje u pravnom prometu,
2. da sprovodi odluke i zaključke Skupštine i Upravnog odbora Udruženja,
3. da sazove Skupštinu i podnese izvještaj o radu između dvije Skupštine,
4. da saziva sjednice Upravnog odbora i da im predsjedava,
5. da potpisuje akta koja donosi Upravni odbor.

Predsjednik Upravnog odbora za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru Udruženja, te obavlja i druge poslove koje mu Skupština, odnosno Upravni odbor, stave u zadatak.

#### **Član 30.**

Potpredsjednik Upravnog odbora je lice kojeg imenuje Skupština na mandatni period od četiri godine.

Dužnosti potpredsjednika Upravnog odbora su:

1. da zastupa i predstavlja Udruženje u pravnom prometu,
2. da sprovodi odluke i zaključke Skupštine i Upravnog odbora Udruženja.

Potpredsjednik Upravnog odbora za svoj rad odgovara Skupštini i Upravnom odboru Udruženja, te obavlja i druge poslove koje mu Skupština, odnosno Upravni odbor stave u zadatak.

### **Član 31.**

Sekretar Udruženja obavlja sljedeće poslove:

1. zastupa Udruženje u pravnom prometu u skladu s odlukama predsjednika Upravnog odbora i Skupštine,
2. priprema sjednice Skupštine i sjednice Upravnog odbora, uz predsjednikovu saglasnost,
3. radi na pripremanju i izradi izvještaja o radu za protekli period i izradi Programa rada za narednu godinu, informiše Upravni odbor o sjednicama na kojima je, u ime Udruženja, prisustvovao, rukovodi radom Stručne službe,
4. radi na programu UFRuFBiH, te obavlja i druge poslove koje mu Upravni odbor svojim zaključcima stavi u zadatak. Sekretara imenuje i razrješava Upravni odbor na mandatni period od četiri godine.

### **Član 32.**

U Udruženju se utvrđuju sekcije: Sekcije autora i Sekcije filmskih saradnika. Sekcije iz svog sastava biraju predsjednika na vrijeme od jedne godine. Predsjednik sekcije saziva sjednice kojima i predsjedava. Na sjednici sekcije vodi se zapisnik koga potpisuje predsjednik sekcije.

### **Član 33.**

## **STATUSNE PROMJENE UDRUŽENJA**

Udruženje se može spojiti, razdvojiti ili transformisati samo u drugo udruženje.

### **Član 34**

Način spajanja ili razdvajanja, odnosno transformacije, utvrđuje Skupština Udruženja prema prijedlogu izvršnog direktora.

### **Član 35.**

Odluke u pogledu statusnih promjena Udruženja, njegovo spajanje ili razdvajanje može da donese Skupština ukoliko za Odluku glasa 2/3 članova.



## **Član 36.**

Udruženje prestaje s radom:

1. Ako nadležni organ Udruženja donese odluku o prestanku rada ili odluku o pripajanju, razdvajanju, ili transformaciji Udruženja;
2. Ako su ispunjeni uslovi iz člana 9. stav 4. Zakona o udruženjima i fondacijama, ili ako se utvrdi da je Udruženje prestalo djelovati.

Smatrat će se da je Udruženje prestalo djelovati:

1. Ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Satutom Udruženja za održavanje Skupštine, a Skupština Udruženja nije održana (više od 6 godina);
2. Ako se broj članova Udruženja smanji ispod broja određenog Zakonom o udruženjima i fondacijama za osnivanje udruženja, a Skupština Udruženja u roku od tri mjeseca od dana nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova.

Nezavisno od odredbi stava 2. tačka 2. ovog člana, Udruženje neće prestati ako prijem novih članova nije moguć zbog objektivnih okolnosti koje su prouzrokovane prirodom i statutarnim ciljevima i djelatnostima Udruženja.

Kada federalno ministarstvo, odnosno kantonalni organ, utvrdi činjenice stava 1. ovog člana, donosi rješenje o prestanku rada Udruženja.

Odluku o prestanku rada Udruženja može da donese isključivo Skupština, ukoliko za Odluku glasa 2/3 članova. Udruženje prestaje s radom i ako su ispunjeni uslovi iz člana 9. stav 4. Zakona o udruženjima i fondacijama (Sl. novine FBiH 45/02). Također, Udruženje prestaje djelovati i ako je proteklo dvostruko više vremena od onog utvrđenog statutom za održavanje skupštine, a skupština nije održana, kao i ako se broj članova udruženja smanji ispod broja određenog zakonom za osnivanje udruženja, a skupština u roku od tri mjeseca od dana nastupanja ove okolnosti ne donese odluku o prijemu novih članova.

## **RASPOLAGANJE IMOVINOM I PREOSTALIM SREDSTVIMA UDRUŽENJA**

### **Član 37.**

Skupština Udruženja donosi odluku 2/3 većinom članova o načinu raspolaganja imovinom i preostalim sredstvima Udruženja.

Pri donošenju Odluke o prestanku rada Skupština će posebnom Odlukom imenovati likvidatora u procesu likvidacije Udruženja, i regulisati način raspodjele preostale imovine, u skladu sa zakonom.

U slučaju prestanka rada i postojanja, Skupština Udruženja donosi Odluku o čuvanju, namjeni i upotrebi imovine Udruženja, a u suprotnom imovina se prenosi Federalnom ministarstvu kulture i sporta FBiH.

### **Član 38.**

Savez se upisuje u registar i danom upisa stiče svojstvo pravnog lica. Udruženje može imati svoje organizacione oblike (podružnice, ogranke, klubove i slično) u skladu sa Statutom.

Sekcije u okviru svog djelokruga vrše sljedeće aktivnosti: donose programe rada sekcija na osnovu Programa rada Udruženja za kalendarsku godinu, prate rad svojih članova i realizaciju programa rada, raspravljaju o izmjenama i dopunama normativnih akata i svoje prijedloge daju u pismenoj formi komisiji nadležnoj za izradu normativnih akata, raspravljaju o drugim pitanjima o kojima je potrebno da Upravni odbor donese odluke i preporuke.

### **Član 39.**

Za vršenje poslova iz djelokruga rada Udruženja Upravni odbor može obrazovati stalne i privremene komisije ili radne grupe. Aktom o obrazovanju ovih komisija određuje se njihov sastav, vrijeme na koje se osnivaju i radni zadaci. Na sjednici komisije vodi se zapisnik koga potpisuje predsjednik komisije.

### **Član 40.**

Komisija vrši svoje poslove u sjednicama. Sjednice komisije saziva predsjednik. Sjednicu komisije može sazvati i Upravni odbor Udruženja.

### **Član 41.**

Komisija može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina njenih članova, a odluke se donose većinom glasova od ukupnog broja članova.

### **Član 42.**

Upravni odbor bira dobitnika godišnje nagrade Udruženja filmskih radnika BiH ili imenuje žiri za utvrđivanje prijedloga o dodjeli nagrade Udruženja prema Pravilniku o nagradi.

### **Član 43.**

Udruženje izdaje štampani materijal za potrebe svojih članova ili ga objavljuje na svojoj web stranici. Štampani materijal Udruženja u obliku letka, kataloga i slično izdaje se prema potrebi, a distribuira se svim članovima Udruženja i institucijama zainteresovanim za rad Udruženja.

## **POSLOVI STRUČNE SLUŽBE UDRUŽENJA**

### **Član 44.**

Za obavljanje stručnih poslova Udruženje formira stručnu službu. Stručna služba obavlja stručne, administrativne, računovodstvene, knjigovodstvene, personalne i druge poslove koji su utvrđeni Pravilnikom Udruženja.

#### **Član 45.**

Upravni odbor je nadležan da odlučuje o pravima i obavezama radnika Stručne službe. Pravilnike koji regulišu prava i obaveze radnika Stručne službe donosi Upravni odbor, uz saglasnost radnika Stručne službe.

#### **Član 46.**

Rad Udruženja je javan. Informisanje članova Udruženja vrši se pravovremenim dostavljanjem skupštinskih materijala, informativnih biltena i drugih obavještenja, posredstvom sredstava javnog informisanja, saopštenja, izvještaja, biltena i sl. Udruženje informiše širu javnost o najznačajnijim pitanjima rada Udruženja. Javnost sjednica Upravnog odbora i informisanje javnosti je u nadležnosti Upravnog odbora i predsjednika.

### **NAČIN DONOŠENJA STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA**

#### **Član 47.**

Statut Udruženja donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova. Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku, na način kao i kod donošenja Statuta.

### **IMOVINA UDRUŽENJA**

#### **Član 48.**

Imovinu Udruženja čine:

1. Članarine;
2. Dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih lica;
3. Sredstva dodijeljena iz budžeta;
4. Prihodi od kamata, dividendi, dobit od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
5. Prihodi stečeni obavljanjem privredne djelatnosti;
6. Drugi prihodi stečeni, u skladu sa zakonom i statutom.

#### **Član 49.**

Naredbodavac za izvršenje finansijskog plana prihoda i rashoda Udruženja su sekretar/ica i predsjednik/ca Upravnog odbora. Po isteku kalendarske godine sastavlja se godišnji obračun Udruženja. Sastavni dio godišnjeg obračuna je Izvještaj o radu za protekli period. Finansijski plan prihoda i rashoda realizuju radnici Stručne službe.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### **Član 50.**

Opšti akti koje donosi Skupština usaglasit će se s ovim Statutom na istoj sjednici Skupštine, kao i akti koje donosi Upravni odbor.

### **Član 51.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština, a izmjene i odluke Statuta i drugih akata Udruženja vrše se na zakonom propisani način.

### **Član 52.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut od 15. januara 2014. godine, br. 08a/14.

Broj: 74/19

Datum:  
9.12.2019.

Predsjednica Skupštine

Amra Bakšić Čamo